

На основу члана 32. став 6. Закона о црквама и верским заједницама ("Сл.гласник РС", бр. 36/2006.) и члана 72. Статута општине Нова Варош ("Службени лист општине Нова Варош", бр.10/2008.), Скупштина општине Нова Варош, на седници одржаној дана године, донела је

П Р А В И Л Н И К
ЗА ДОДЕЛУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА
ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА КОЈЕ ДЕЛУЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се начин, услови и критеријуми за доделу средстава црквама и верским заједницама, које делују на територији општине Нова Варош, а посебно за цркве и верске објекте који су од надлежних органа проглашени споменицима културе, поступак спровођења јавног конкурса за избор програма цркава и верских заједница, као и права и обавезе корисника чији је програм изабран да буде финансиран из средстава буџета општине Нова Варош.

Средства црквама и верским заједницама из става 1. овог члана обезбеђују се у буџету Општине на позицији Дотације верским заједницама. Висина средстава за финансирање цркава и верских заједница из става 1 овог члана Правилника утврђује се сваке године Одлуком о буџету општине Нова Варош.Износ одобрених средстава може бити мањи од износа тражених средстава.

Општина Нова Варош нема обавезу да потроши сва расположива средства за ову намену, а финансираће се само квалитетни пројекти који испуњавају дефинисане критеријуме.

Члан 2.

Право на доделу средстава имају цркве и верске заједнице које су одређене као традиционалне Законом о црквама и верским заједницама ("Сл.гласник РС", бр. 36/2006.) и које делују на територији Општине Нова Варош.

Члан 3.

Средства се додељују за одговарајуће инвестиционе радове на црквеним храмовима и другим верским објектима:

- обнова постојећих верских објеката који су без обнове дуже времена, а посебно верских објеката који су споменици културе;
- обнова парохијских домова и верских објеката – споменика;
- уређење и ревитализација простора верских гробаља;
- изградња и обнова капела на гробљима;
- изградња нових и обнова пропалих минарета и звоника;
- обнова икона, верских и сакралних предмета;
- стављање нових фасада и кречење верских објеката;
- обнова крова који прокишњава;
- санирање влаге на зидовима верских објеката;
- обнова пропалих ограда око верских објеката.

Члан 4.

Мерила и критеријуми за избор пројеката за изградњу, одржавање и обнову верских објеката су:

- степен угрожености верског објекта
- категоризација верског објекта као културног добра (изузетан значај, велики значај, споменик културе)
- значај верских објеката за културу, уметност, историју и сл. уколико верски објекат није утврђен за споменик културе
- висина средстава која су добијана у претходном периоду из буџета Општине
- буџет пројекта – обезбеђење потребних средстава из сопствених или других извора финансирања.

Члан 5.

Средства се додељују на основу јавног конкурса који расписује Комисија за расподелу буџетских средстава за дотације црквама и верским заједницама Општинске управе Општине Нова Варош, коју за сваку буџетску годину именује Председник општине. Јавни конкурс се расписује најмање једном годишње за сваку буџетску годину, у складу са овим Правилником.

Јавни конкурс се расписује у првој половини године за текућу годину. Рок трајања јавног конкурса је 15 дана од дана објављивања. Јавни конкурс се објављује на званичној интернет страници Општине Нова Варош (www.novavaros.rs), на огласним таблама ОУ Нова Варош и у локалним медијима.

Члан 6.

Јавни конкурс за доделу буџетских средстава црквама и верским заједницама које делују на територији општине Нова Варош, мора да садржи:

- предмет јавног конкурса;
- дефинисање обавезне конкурсне документације која се подноси уз пријаву на конкурс;
- критеријуме за одабир пројекта;
- датум почетка и завршетка јавног конкурса;
- износ средстава планиран за финансирање или/и суфинансирање пројеката црквама и верских заједница;
- рок за реализацију пројеката;
- начин пријављивања на конкурс;
- рокове за подношење пријава на јавни конкурс и одлучивање о додели средстава црквама и верским заједницама.

Конкурс за доделу буџетских средстава за дотације црквама и верским заједницама које делују на територији општине Нова Варош налази се у **Прилог бр.1 овог Правилника**.

Члан 7.

Пријава на конкурс за доделу буџетских средстава за дотације црквама и верским заједницама подноси се Комисији за расподелу буџетских средстава за дотације црквама и верским заједницама Општинске управе Општине Нова Варош, на обрасцу "Пријава на конкурс", која ће се

преузимати са интернет странице www.novavaros.rs или у Одељењу за привреду и локални економски развој ОУ Нова Варош.

Члан 8.

Обавезна конкурсна документација подносиоца пријава на јавни конкурс је следећа:

- попуњен пријавни образац на конкурс (Прилог бр.2);
- попуњен образац предлога пројекта (Прилог бр.3);
- попуњен образац буџета пројекта (Прилог бр.4);
- попуњен образац наративног буџета пројекта (Прилог бр.5);
- извод из регистра или решење надлежног органа о упису у одговарајући регистар, у складу са Законом о црквама и верским заједницама ("Сл.гласник РС", бр. 36/2006.) ;
- изјаву партнера на пројекту.

Члан 9.

Комплетна документација се доставља у затвореној коверти на чијој полеђини се наводе основни подаци о подносиоцу пријаве.

Пријаве се предају на писарници Општинске управе Нова Варош, или препорученом поштом са обавезним навођењем адресе: "Општинска управа Нова Варош - Комисији за расподелу буџетских средстава за дотације црквама и верским заједницама", ул. Карађорђева 32 , 31320 Нова Варош

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Члан 10.

Утврђивањем испуњености формалних услова конкурса, Комисија разматра пријаве у складу са условима конкурса и оцењује програме, односно пројекте, на основу критеријума дефинисаних у Листи критеријума за рангирање предлога пројеката црква и верских заједница (Прилог бр. 6).

На основу оцене програма, односно пројеката, Комисија сачињава Листу вредновања и рангирања пријављених пројеката црква и верских заједница са навођењем износа новчаних средстава, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава и објављује је на званичној интернет страници www.novavaros.rs и огласним таблама ОУ Нова Варош.

Подносиоци пријава на јавни конкурс имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању предлога Листе вредновања и рангирања пријављених пројеката, у року од 3 дана од дана објављивања листе.

На листу из става 3 овог члана подносиоци пријава имају право приговора у року од 3 дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору, конкурсна комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Након истека рока за приговор, на основу Листе вредновања и рангирања пријављених пројеката и разматрања доспелих приговора, конкурсна комисија сачињава предлог Одлуке о финансирању/суфинансирању пројеката црква и верских заједница, са предлогом приоритета у додели опредељених средстава према предложеним пројектима.

Извештај, са предлогом одлуке, доставља се Председнику општине Нова Варош.

На основу предлога одлуке Комисије, Председник општине доноси Одлуку о финансирању/суфинансирању пројеката цркава и верских заједница које делују на територији Општине Нова Варош са приоритетима у додели опредељених средстава, а према предложеним пројектима.

Одлука из става 7 овог члана објављује се на званичној интернет страници www.novavaros.rs, огласним таблама ОУ Нова Варош и у локалним медијима.

Члан 11.

На основу Одлуке из става 7 члана 10. овог Правилника, након достављања коригованих буџета одобрених пројеката и отварања посебног наменског рачуна код Управе за трезор, Председник општине Нова Варош закључује појединачне уговоре о финансирању/суфинансирању пројеката цркава и верских заједница које делују на територији општине Нова Варош и који се финансирају из буџета општине Нова Варош.

Уговором из претходног става овог члана утврђују се права, обавезе и одговорности уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију програма, односно пројеката, начин извештавања о реализацији програма односно пројеката, као и друга права и обавезе уговорних страна. (Прилог бр.7)

Члан 12.

Председник Општине именује Комисију за праћење и контролу реализације финансираних пројеката.

Корисник средстава дужан је да Комисији за праћење и контролу реализације финансираних пројеката, у сваком моменту омогући контролу реализације програма и увид у потребну документацију.

Корисници средстава су дужни да средства користе искључиво за намене за која су додељена. Корисници средстава којима су додељена средства, дужни су да на крају буџетске године (најкасније до 31.12.) поднесу извештај о реализацији програма или пројекта и доставе доказе о наменском коришћењу средстава.

Корисник који није доставио извештај из става 3 овог члана, губи право да конкурише за расподелу средстава за пројекте у следећој буџетској години.

Уколико се утврди да изабрани корисници добијена средства нису наменски утрошили, Општина Нова Варош је дужна да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава.

На основу извештаја корисника средстава, Комисија израђује коначан извештај о реализацији пројеката за текућу буџетску годину. Коначан извештај доставља се Председнику Општине.

Члан 13.

Средства се за ову намену планирају у буџету општине Нова Варош.

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу општине Нова Варош".

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Никола Јелић

Прилог бр.1

Комисији за расподелу буџетских средстава за дотације црквама и верским заједницама општине Нова Варош, на основу члана 32. став 6. Закона о црквама и верским заједницама ("Сл.гласник РС", бр. 36/2006.), члана 72. Статута општине Нова Варош ("Службени лист општине Нова Варош", бр.10/2008.) и Правилника о распоређивању буџетских средстава за финансирање/суфинансирање пројеката црква и верских заједница, које делују на територији општине Нова Варош број, расписује

**ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА
КОЈЕ ДЕЛУЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ ЗА ГОДИНУ**

Општинска управа Нова Варош, дана године расписује Јавни позив за доделу буџетских средстава црквама и верским заједницама које делују на територији општине Нова Варош за годину.

Члан 1

КРИТЕРИЈУМИ КОЈЕ ПРЕДЛАГАЧ ПРОГРАМА ТРЕБА ДА ИСПУНИ

Право учешћа на овом конкурс за доделу буџетских средстава имају цркве и верске заједнице које су одређене као традиционалне Законом о црквама и верским заједницама које делују на територији општине Нова Варош, а то су:

-Српска православна црква и

-Исламска верска заједница

Средства се додељују за одговарајуће инвестиционе радове на црквеним храмовима и другим верским објектима:

- обнова постојећих верских објеката који су без обнове дуже времена, а посебно верских објеката који су споменици културе;
- обнова парохијских домова и верских објеката – споменика;
- уређење и ревитализација простора верских гробаља;
- изградња и обнова капела на гробљима;
- изградња нових и обнова пропалих минарета и звоника;
- обнова икона, верских и сакралних предмета;
- стављање нових фасада и кречење верских објеката;
- обнова крова који прокишњава;
- санирање влаге на зидовима верских објеката;
- обнова пропалих ограда око верских објеката.

Мерила и критеријуми за избор пројеката за изградњу, одржавање и обнову верских објеката су:

-степен угрожености верског објекта

-категоризација верског објекта као културног добра (изузетан значај, велики значај, споменик културе)

-значај верских објеката за културу, уметност, историју и сл. уколико верски објекат није утврђен као споменик културе

-висина средстава која су добијана у претходном периоду из буџета општине

-да ли су из других извора сакупљана средства, па је потребан само један део средстава да би се затворила финансијска конструкција.

Члан 2

ИЗНОС СРЕДСТАВА ПЛАНИРАНИХ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И/ИЛИ СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА

Укупан износ средстава за финансирање и/или суфинансирање пројеката за инвестиционе радове на црквеним храмовима и другим верским објектима из Буџета општине Нова Варош у години је динара.

Средства су опредељена Одлуком о буџету општине Нова Варош за годину, са раздела - Општинска управа, функција 840- Верске и остале услуге заједнице, програм 0602-15- Локална самоуправа, програмска активност 0602-0001-Функционисање локалне самоуправе, позиција 67, економска класификација 481931 – Дотације верским заједницама.

Члан 3

Обавезна конкурсна документација подносиоца пријава на јавни конкурс је следећа:

- попуњен пријавни образац на конкурс (Прилог бр.2);
- попуњен образац предлога пројекта (Прилог бр.3);
- попуњен образац буџета пројекта (Прилог бр.4);
- попуњен образац наративног буџета пројекта (Прилог бр.5);
- извод из регистра или решење надлежног органа о упису у одговарајући регистар, у складу са Законом о црквама и верским заједницама ("Сл.гласник РС", бр. 36/2006.) ;
- изјаву партнера на пројекту.

Традиционалне цркве односно верске заједнице које делују на територији општине Нова Варош, подносе пријаве на овај конкурс у року од 15 дана од дана објављивања овог Конкурса. Пријава на конкурс подноси се на јединственом обрасцу чију садржину одређује Комисија (конкурсна документација се подноси у 1 штампаном примерку, са електронски попуњеним обрасцима на српском језику).

Комплетна документација се доставља у затвореној коверти на чијој полеђини се наводе основни подаци о подносиоцу пријаве. Пријаве се предају на писарници Општинске управе Нова Варош, или препорученом пошљом са обавезним навођењем адресе: "Општинска управа Нова Варош - Комисији за расподелу буџетских средстава за дотације црквама и верским заједницама", ул. Карађорђева 32, 31320 Нова Варош

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Неопходни обрасци могу се преузети са интернет странице www.novavaros.rs или у Одељењу за привреду и локални економски развој ОУ Нова Варош, канцеларија 307, сваког радног дана од 08-15 часова.

Јавни конкурс је отворен од до године.

Члан 4

РАЗМАТРАЊЕ ПРИСТИГЛИХ ПРИЈАВА НА КОНКУРС

Утврђивањем испуњености формалних услова конкурса, Комисија за расподелу буџетских средстава разматра пријаве у складу са условима конкурса и оцењује програме, односно пројекте, на основу критеријума дефинисаних у Листи критеријума за рангирање предлога пројеката црква и верских заједница (Прилог бр. 6).

На основу оцене програма, односно пројеката, Комисија сачињава Листу вредновања и рангирања пријављених пројеката црква и верских заједница са навођењем износа новчаних средстава, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава и објављује је на званичној интернет страници www.novavaros.rs и огласним таблама ОУ Нова Варош.

Подносиоци пријава на јавни конкурс имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању предлога Листе вредновања и рангирања пријављених пројеката, у року од 3 дана од дана објављивања листе.

На листу из става 3 овог члана подносиоци пријава имају право приговора у року од 3 дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору, конкурсна комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Након истека рока за приговор, на основу Листе вредновања и рангирања пријављених пројеката и разматрања доспелих приговора, конкурсна комисија сачињава предлог Одлуке о финансирању/суфинансирању пројеката цркава и верских заједница, са предлогом приоритета у додели опредељених средстава према предложеним пројектима.

Извештај, са предлогом одлуке, доставља се Председнику општине Нова Варош.

На основу предлога одлуке Комисије, Председник општине доноси Одлуку о финансирању/суфинансирању пројеката цркава и верских заједница које делују на територији Општине Нова Варош са приоритетима у додели опредељених средстава, а према предложеним пројектима.

Одлука из става 7 овог члана објављује се на званичној интернет страници www.novavaros.rs, огласним таблама ОУ Нова Варош и у локалним медијима.

Члан 5

ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА О ФИНАНСИРАЊУ/СУФИНАНСИРАЊУ ПРОЈЕКТА

Пре потписивања уговора, корисници средстава имају обавезу да у року од 15 дана од дана доношења Одлуке о финансирању/суфинансирању програма доставе **коригован буџет пројекта, у складу са одобреним средствима.**

Након достављања коригованих буџета пројеката, Председник општине Нова Варош закључује појединачне уговоре о финансирању/суфинансирању пројеката цркава и верских заједница из буџета општине Нова Варош.

Корисник средстава је дужан да пре закључења уговора о коришћењу бесповратних средстава **отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор, јер ће се пренос буџетских средстава вршити искључиво преко овог рачуна.**

Уговором из претходног става овог члана утврђују се права, обавезе и одговорности уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију програма, односно пројеката, начин извештавања о реализацији програма односно пројеката, као и друга права и обавезе уговорних страна.

Члан 6

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Комисија за праћење реализације пројекта, прати реализацију финансираних пројеката и врши контролу њихове реализације. Корисник средстава дужан је да Комисији, у сваком моменту омогући контролу реализације програма и увид у потребну документацију. Корисници су дужни да средства користе искључиво за намене за која су додељена.

Цркве и верске заједнице којима су додељена средства, дужна су да на крају буџетске године (најкасније до 31.12.----године) поднесу Комисији за праћење реализације Извештај о реализацији пројекта и доставе доказе о наменском коришћењу средстава. Корисник који није доставио извештај, губи право да конкурише за расподелу средстава за пројекте у наредне 3 године. Уколико се утврди да изабрани корисници добијена средства нису наменски утрошили, Општина Нова Варош је дужна да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава.

Комисија за расподелу буџетских средстава

Прилог бр. 2

<p>ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ ЗА ДОДЕЛУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА КОЈЕ ДЕЛУЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВА ВАРОШ ЗА ГОДИНУ</p>

Евиденциони број*:	
Датум пријема пријаве*:	

(* – Попуњава Писарница, Општинска управа Општине Нова Варош)

Подаци о подносиоцу пријаве:

1.	Пун назив носиоца - верске заједнице											
2.	Матични број	<table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
3.	Порески идентификациони број (ПИБ)	<table border="1" style="display: inline-table; width: 100px; height: 20px;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
4.	Седиште и адреса											
	место:											
	општина:											
	улица и број:											
5.	Контакт-телефон											
6.	Интернет презентација											
7.	Електронска пошта											
8.	Име и презиме лица овлашћеног за заступање											

Подаци о програму или пројекту:

9.	Назив програма или пројекта којим подносилац конкурише:	
10.	Циљ програма или пројекта:	
11.	Период реализације програма/пројекта: (навести датум почетка и завршетка)	
12.	Циљна група којој је пројекат намењен:	
13.	Укупна средстава потребна за реализацију програма или пројекта	
14.	Сопствена средства подносиоца планирана за реализацију програма или пројекта:	
15.	Износ тражених средстава из буџета Општине Нова Варош	
16.	Контакт-особа за реализацију програма или пројекта (име, презиме и функција)	
17.	Телефон лица за контакт	
18.	Електронска пошта лица за контакт	

Као потписани овлашћени представник подносиоца конкурса изјављујем да сам упознат о следећем:

- да је пре закључења уговора о коришћењу бесповратних средстава **потребно отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор**, јер ће се пренос буџетских средстава вршити искључиво преко овог рачуна.
- да ће надлежно Одељење за послове буџета и финансија Општинске управе општине Нова Варош пренети додељена средства на рачун корисника у складу са динамиком прилива средстава у буџет општине на основу налога за пренос Председника општине,
- да је корисник дужан да средства користи искључиво за намену за које су она додељена, а неутрошена средства да врати у корист буџета општине,
- да је корисник средстава у обавези да на својим позивницама, брошурама и осталом штампаном материјалу, или на други одговарајући начин, објави да је у финансирању учествовала Општина Нова Варош,
- да је корисник средстава у обавези да најкасније до **31.12.....**године поднесе Комисија за праћење реализације финансираних пројеката и контролу њихове реализације, **Извештај о наменски утрошеним средствима**, са одговарајућом документацијом,
- да ће у случају сумње да додељена средства нису наменски коришћена, Председник општине покренути поступак пред надлежним органима, ради контроле законитог и наменског коришћења средстава,

- да уколико се утврди, да се додељена средства нису наменски користила, пријаве тих подносилаца се неће узимати у разматрање за период од наредне 3 године, приликом њиховог учешћа на конкурс за доделу средстава.

у _____,
_____ 20..... године

М. П. _____
(својеручни потпис овлашћеног представника подносиоца)

Прилог бр. 3

**ОБРАЗАЦ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА
ЗА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ
ЗА РАСПОДЕЛУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**

Евиденциони број*:	
Датум пријема пријаве*:	

(* – Попуњава Општинска управа општине НоваВарош)

ПРИЈАВА НА КОНКУРС	
<u>Назив подносиоца:</u>	
<u>Намена коришћења тражених средстава:</u>	
<u>У област пројекта: 1-10</u> (одговарајући подвући; само један!)	<ol style="list-style-type: none"> 1. обнова постојећих верских објеката који су без обнове дуже времена, а посебно верских објеката који су споменици културе 2. обнова парохијских домова и верских објеката-споменика 3. уређење и ревитализација простора верских гробаља 4. изградња и обнова капела на гробљима 5. изградња нових и обнова пропалих торњева и звоника 6. обнова икона, верских и сакралних предмета 7. стављање нових фасада и кречење верских објеката 8. обнова крова који прокишњава 9. санирање влаге на зидовима верских објеката 10. обнова пропалих ограда око верских објеката
<u>Износ који се тражи из буџета општине:</u>	

Подаци о подносиоцу пријаве:	
Седиште, поштански број, улица и број:	
Телефон, факс:	
Е-mail адреса:	
Број тек. рачуна организације-подносиоца, назив банке:	
Име лица – представника подносиоца:	
Адреса и доступност лица-представника подносиоца:	
Број објекта подносиоца	
Адреса, величина и намена објекта	

Подаци о предмету конкурса:	
Планирани термин реализације:	
Детаљан опис активности (трајање, план активности) (По потреби, може се наставити на додатном листу).	

--

Потребни подаци у вези конкурса	
1. Степен угрожености верског објекта	
2. Категоризација верског објекта (изузетан значај, велики значај, споменик културе)	
3. Да ли су и од других извора донација сакупљена средства па је потребан само део средстава да би се затворила финансијска конструкција неопходна за обнову објекта?	
4. Да ли су верској заједници додељена средства из буџета општине у дужем временском периоду и колико су у задњих 5 година додељена средства?	
5. Значај верских објеката за културу, уметност, историју и сл. уколико верски објекат није утврђен као споменик културе.	

М.П.

Овлашћено лице:

Табеларни приказ буџета пројекта

назив пројекта

Трошкови	јединица	број јединица	цена јединице у РСД	Трошкови у РСД
Трошкови/услуге (материјал, превоз, дневнице радника и сл.)				
				0,00
				0,00
Укупни трошкови пројекта				#REF!

Извори финансирања (А+Б=6)	РСД	%
А. Износ који се тражи од локалне самоуправе		#REF!
Б. Сопствено учешће апликанта/партнера		#REF!

НАРАТИВНИ БУЏЕТ - ВЕРСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Буџет пројекта	НАРАТИВНО ОБЈАШЊЕЊЕ БУЏЕТА ПРОЈЕКТА
Трошкови	Опишите зашто је баш ова врста трошкова неопходна за реализацију пројекта (материјал, превоз, дневнице радника и сл.)

Место и датум:

Потпис одговорног лица

Прилог бр. 6

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

Административна провера пријаве на конкурс подразумева, према јавном конкурс дефинисано:

1. Испоштован рок за подношење предлога пројекта/програма
2. Комплетна пријава са свом пратећом документацијом у траженој форми

Приликом процене пристиглих предлога пројекта, комисија ће користити утврђене критеријуме и листе бодовања на основу којих се рангирају пријаве:

КРИТЕРИЈУМ	БРОЈ ПОЕНА
Степен угрожености верског објекта	10
Категоризација верског објекта као културног добра (изузетан значај, велики значај, споменик културе)	10
Значај верских објеката за културу, уметност, историју и сл. уколико верски објекат није утврђен за споменик културе	10
Висина средстава која су добијана у претходном периоду из буџета Општине	10
Буџет пројекта – обезбеђење потребних средстава из сопствених или других извора финансирања.	10
Разрађеност и изводљивост плана реализације програма или пројекта	10
У којој мери ће активности предвиђене пројектом имати конкретан утицај на циљне групе	10
Развојна, институционална и финансијска одрживост пројекта	10
Значај промене која се очекује након примене пројекта	10
Прецизно и детаљно приказан наративни буџет пројекта који објашњава усклађеност предвиђеног трошка са пројектним активностима	5
Промоција, то јест публицитет који се огледа у начину информисања циљне групе и шире јавности о програму или пројекту	5
УКУПНО:	100

Прилог бр. 7



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 ОПШТИНА НОВА ВАРОШ
 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
 БРОЈ:
 ДАТУМ:
 НОВА ВАРОШ

На основу члана 9 Одлуке о буџету општине Нова Варош за годину (Сл.лист општине Нова Варош бр.....), Правилника о распоређивању буџетских средстава број од године за дотације црквама и верским заједницама , а финансирају се из буџета општине Нова Варош , Конкурса за доделу буџетских средстава црквама и верским заједницама на територији општине Нова Варош, објављеног у и на www.novavaros.rs године, листе за вредновање и рангирање програма и пројеката црквама и верским заједницама број од године , Одлуке о додели буџетских средстава члана 68. Статута општине Нова Варош ("Сл. лист општине Нова Варош" бр) закључује се

УГОВОР

о финансирању/суфинансирању програма и пројеката црквама и верским заједницама на територији општине Нова Варош у години

између уговорних страна

1. **ОПШТИНА НОВА ВАРОШ**, Улица Карађорђева бр.32, матични број 07239009, шифра делатности 84-11, ПИБ 101068631, коју заступа председник општине Нова Варош Радосав Васиљевић (у даљем тексту: **Давалац средстава**), с једне стране,

и

2., адреса, матични број:, ПИБ: (даље у тексту: **Корисник средстава**), коју заступа, са друге стране,

Члан 1

Предмет овог уговора јесте регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна ради спровођења пројекта Пројекат за који су додељена средства на основу Јавног конкурса за доделу буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката црквама и верским заједницама које делују на територији општине Нова Варош за годину објављеног у и на www.novavaros.rs године за спровођење програма од јавног интереса.

Овај уговор се закључује у функцији подстицаја пројектних активности верских заједница за реализацију пројекта Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања даваоца средстава и корисника средстава.

Члан 2

Давалац средстава се обавезује да ће на име распоређених средстава опредељених Одлуком о буџету општине Нова Варош за годину, у складу са финансијским планом и програмом, преносити средства по потреби у годишњем износу од динара, са раздела - Општинска управа, функција 840- Верске и остале услуге заједнице, програм 0602-15- Локална самоуправа, програмска активност 0602-0001-Функционисање локалне самоуправе, позиција 67, економска класификација 481931 – Дотације верским заједницама, на основу писменог захтева корисника средстава, а по Закључку председника општине.

Члан 3

Давалац средстава обавезује се да средства из члана 2. овог Уговора сходно писменим захтевима корисника и по Закључку председника општине уплаћује на посебни наменски рачун код Управе за трезор, број

Давалац средстава има право да, у случају немогућности плаћања према захтевима корисника, а из разлога који не зависе од Даваоца средстава плаћање изврши након престанка насталих објективних околности, и то у најкраћем року.

Члан 4

Корисник средстава у обавези је да реализује пројектне активности и све финансијске трансакције везане за реализацију пројекта у периоду који је дефинисан у одобреном буџету пројекта. (Прилог бр.1)

Члан 5

Корисник средстава има обавезу да се о наменском трошењу средстава из члана 2 овог уговора стара на начин који подразумева њихово коришћење у функцији реализације пројектних активности, а у складу са одобреним буџетом пројекта.

Корисник средстава има обавезу да одмах, а најкасније у року од 5 (пет) дана од сазнања, обавести Даваоца средстава о ненаменском трошењу средстава из члана 2 овог уговора, или другој околности од утицаја на остваривање сврхе уговарања.

Члан 6

Корисник средстава дужан је да достави Даваоцу средстава финални годишњи извештај након реализације пројекта најкасније до године. Корисник средстава дужан је да у финалном годишњем извештају достави комплетан финансијски извештај заједно са наративним извештајем о реализацији и средстава додељених од стране Даваоца средстава и **сопствених средстава сходно одобреном буџету пројекта из Прилога бр. 1 овог Уговора.**

Уз извештаје се обавезно доставља копија комплетне рачуноводствене документације о укупно утрошеним средствима, као и докази о реализацији додељених средстава и сопствених средстава сходно ставу 1 овог члана **(сва плаћања морају се вршити преко рачуна).**

Корисник средстава дужан је да по завршетку пројекта и достављању завршног извештаја, у року од 30 дана, изврши повраћај средстава која нису оправдана по одобреном пројекту.

Давалац средстава дужан је да донесе Закључак о усвајању/неусвајању финалног годишњег извештаја из става 1 овог члана Кориснику средстава, у року од 15 дана од дана достављања извештаја.

Члан 7

Корисник средстава дужан је да у сваком тренутку на захтев Даваоца средстава омогући контролу реализације пројекта, све додатне садржајне и административне информације о пројекту, као и сву финансијску документацију везану за спровођење пројекта.

У случају неизвршења обавеза, давања неистинитих података, ненаменског трошења средстава или неиспуњавања одредби овог Уговора у предвиђеним роковима, Давалац средстава има право да раскине уговор за суфинансирање, те да затражи повраћај средстава са припадајућом законском затезном каматом у складу са добијеном инструкцијом органа локалне самоуправе.

Члан 8

Корисник средстава обавезан је да током спровођења пројекта, на јасан и недвосмислен начин, наводи да се пројекат суфинансира из буџета општине Нова Варош, и то на следећи начин:

- (а) визуелно, коришћењем грба општине Нова Варош и
- (б) текстуално, ћиричним писмом, јасно видљиво и уочљиво – Општина Нова Варош.

Корисник средстава дужан је да Даваоцу средстава достави предлог промотивних материјала и публикација на потврду пре објављивања и штампања.

Корисник средстава у обавези је да у публикацијама које су део пројекта наводи сегмент о одрицању од одговорности за његов садржај, и то на следећи начин: „Ставови изражени у овим публикацијама искључива су одговорност аутора и његових сарадника и не представљају нужно званичан став општине Нова Варош.

Члан 9

За потребе представљања и промоције пројекта у земљи и иностранству, корисник средстава пружиће Даваоцу средстава, без надокнаде, на некомерцијално коришћење, информације о пројекту суфинансираном средствима Даваоца средстава.

Док пројекат траје, корисник средстава дужан је да Даваоцу средстава доставља све прес-материјале, публикације, најаве и саопштења, као и фотографије и материјале с јавних наступа у вези с промоцијом и реализацијом пројекта.

После завршног извештаја, корисник средстава обавезан је да достави Даваоцу средстава по два примерка и узорак прес-клипинга, електронских и штампаних публикација, промотивног материјала и визуелног идентитета који је изграђен и коришћен у склопу промоције пројекта.

Члан 10

Корисник средстава дужан је да лицима која су овлашћена од стране Даваоца средстава омогући увид у реализацију пројекта у било ком моменту док пројекат траје, што подразумева стављање на располагање свих потребних информација, документације и образложења у вези са пројектом.

Члан 11

Уговор може престати у следећим случајевима:

1. Једностраним раскидом, простом изјавом воље Даваоца средстава у следећим случајевима:
 - уколико Даваоц средстава јасно, образложено и недвосмислено утврди да се пројекат не спроводи у складу са овим уговором на основу активности и одобреним буџетом пројекта из члана 1. овог Уговора;
 - уколико Корисник средстава не поступа у складу са било којим чланом овог уговора.
2. Писменим споразумом уговорних страна.

Члан 12

У случају једностраног раскида овог уговора, корисник средстава дужан је да изврши повраћај целокупног износа додељених средстава из члана 2 овог уговора.

У случају споразумног раскида Уговора, њиме ће се дефинисати међусобна права и обавезе у погледу повраћаја додељених средстава.

У случају да корисник средстава не поштује одредбе овог уговора, као и у случају ненаменске употребе средстава добијених овим уговором, Давалац средстава ће покренути одговарајући поступак пред надлежним судом.

Члан 13

На овај уговор примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Члан 14

У прилогу бр.1 овог Уговора је одобрени буџет пројекта са наративним описом буџета.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих су по 2 (два) за сваку уговорну страну.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**Давалац средстава****Општина Нова****Председник општине****Радосав Васиљевић**

Корисник средстава

.....

Законски заступник.....
